



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Sayı : 1

Tarih : 11.02.2026

Toplantıya Katılanlar :

1. Doç. Dr. Çağrı ÇOLAK
2. Doç. Dr. Yusuf GÜNEYSU
3. Dr. Öğr. Üyesi Hasan Bozkurt ÇELİK

Başkan
Üye
Üye (Raportör)

GÜNDEM

1. Komisyonun eğitim-öğretim planlamasına yönelik görevlerinin görüşülmesi
2. Ders programlarının kim tarafından hangi ölçütler referans alınarak hazırlanacağını belirlenmesi
3. Sınav programlarının kim tarafından hangi ölçütler referans alınarak hazırlanacağını belirlenmesi
4. Müfredata yönelik ders ekleme, çıkarma ve değiştirme taleplerine dönük iş akışlarının belirlenmesi

KARAR

Fakülte Eğitim-Öğretim Komisyonumuz 11.02.2026 Çarşamba günü saat 13:00'te Fakülte Toplantı Salonunda toplandı. Yapılan görüşmeler sonunda;

1. Komisyonun eğitim-öğretim planlamasına yönelik görevleri görüşüldü ve Ek 1'deki şekliyle karara bağlandı.
2. Ders programlarının kim tarafından hangi ölçütler referans alınarak hazırlanacağı belirlendi ve Ek 2'deki şekliyle karara bağlandı.
3. Sınav programlarının kim tarafından hangi ölçütler referans alınarak hazırlanacağı belirlendi ve Ek 3'teki şekliyle karara bağlandı.
4. Müfredata yönelik ders ekleme, çıkarma ve değiştirme taleplerine dönük iş akışlarının belirlenmesinde üniversite akademik takviminin referans alması ve süreçlerin başlangıcında taleplerin bölümdeki ilgili komisyondan ve fakülte komisyonundan geçirilmesi karara bağlandı.

Ek:

1. Komisyonun görevleri
2. Ders programlarının hazırlanmasında referans alınacak ölçütler
3. Sınav programlarının hazırlanmasında referans alınacak ölçütler

Doç. Dr. Çağrı ÇOLAK
Başkan

Doç. Dr. Yusuf GÜNEYSU
Üye

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Bozkurt ÇELİK
Üye (Raportör)

Ek 1:

Komisyonun Görevleri

- Eğitim – đretim dönemine yönelik planlamalar açısından fakülte bünyesindeki lisans programları arasında koordinasyonun sağlanması,
- Ders programlarının düzenlenmesi sürecindeki ölçütlerin belirlenmesi ve bölümlerin ders programı komisyonları arasındaki koordinasyonun sağlanması,
- Sınav programlarının düzenlenmesi sürecindeki ölçütlerin belirlenmesi ve bölümlerin sınav programı komisyonları arasındaki koordinasyonun sağlanması,
- Ders bilgi paketlerinin kalite ve akreditasyon süreçlerine uyumlu bir şekilde hazırlanması hususunda bölümlerin kalite ve akreditasyon komisyonları arasında koordinasyonun sağlanması,
- Merkez puanla yatay geçiş, kurumlararası yatay geçiş, çift ana dal ve yan dal konularından görevli bölüm komisyonları arasında koordinasyonun sağlanması,
- Müfredata yönelik ders ekleme, çıkarma ve değiştirme talepleri konusunda bölüm eğitim, đretim ve müfredat komisyonları arasında koordinasyonun sağlanması.

Ek 2:

Ders Programının Hazırlanmasında Referans Alınacak Ölçütler

Ders programı, bölüm başkanları ve eğitim-öğretimden sorumlu bölüm başkan yardımcılarının himayelerinde, ilgili programların araştırma görevlileri tarafından, komisyonun aşağıda belirlediği ölçütler çerçevesinde hazırlanır.

- Ders programında derslik kısıtından doğan bir engel yoksa, iki ders arasındaki sürenin kısa olmasına azami ölçüde özen gösterilir.
- Ders programında derslik kısıtından doğan bir engel yoksa, öğrencilerin günlük ders yükünün dengeli dağıtılmasına azami ölçüde özen gösterilir.
- Elde edilen deneyimler ve öğrenci geri dönüşleri çerçevesinde art arda gelmemesi yönünde bir eğilimin olduğu dersler farklı günlere konulur.
- Programın hazırlanmasında idari görevi bulunan öğretim üyelerine, idari görevde bulundukları birimin teşkilat içerisindeki hiyerarşik durumuna göre yukarıdan aşağı olacak şekilde öncelik tanınır.
- Akademisyenin talebi varsa, kodu ve adı farklı dahi olsa, bölümlerde aynı içerikle verilen derslerin aynı güne konulması sağlanır.
- Dersliklerin verimli kullanılması adına gün üç seansa (8-11, 11-14 ve 14-17) bölünerek program oluşturulur. 2 saatlik dersler söz konusu olduğunda yine 8:00'de başlayıp 17:00'de bitecek şekilde gün seanslara bölünür.
- Fiziki koşullar elverdiği sürece öğrenci taleplerine duyarlı olunur.
- Fiziki koşullar elverdiği sürece öğretim üyelerinin taleplerine duyarlı olunur.
- Akademik takvimde ders programlarının web ortamına aktarılmasına ilişkin son tarihe bölüm başkanları tarafından dikkat edilir.
- Akademik takvimde ders programlarının fakülte ve bölüm sayfalarında ilan edilmesine ilişkin son tarihe web sayfalarından sorumlu bölüm başkan yardımcıları tarafından dikkat edilir.
- Ders bilgi paketleri ve öğrenme çıktılarının standartlara uygunluğu bölüm başkanı tarafından sağlanır.
- Ders programlarının hazırlanması sürecinde, özellikle fakülte dışındaki öğretim üyeleriyle kurulan iletişimde sorunların çıkması durumunda ilgili bölüm başkanı devreye girer.

Ek 3:

Sınav Programının Hazırlanmasında Referans Alınacak Ölçütler

Sınav programı, bölüm başkanları ve eğitim-öğretimden sorumlu bölüm başkan yardımcılarının himayelerinde, ilgili programların araştırma görevlileri tarafından, komisyonun aşağıda belirlediği ölçütler çerçevesinde hazırlanır.

- Derslik kısıtı ve öğrenci sayılarının değişkenliği nedeniyle öğretim üyelerinin sınavlarının tarih ve saati ile ilgili talepleri dikkate alınmaz. Bu noktada etkin bir sınav programının tesis edilmesinde araştırma görevlileri tam yetkilidir.
- Araştırma görevlisi sayısının yetmemesi durumunda sınav gözetmenlikleri öğretim üyelerine tanımlanır. Birden fazla derslikte sınavı yapılan dersin sorumlu öğretim üyesinin söz konusu dersin sınavında gözetmen olmamasına azami ölçüde dikkat edilir. Bunun dışında ihtiyaç durumunda ya da ivedi sebepler ortaya çıktığında öğretim üyelerinin sınav görevlerinde kendi aralarında değişiklikler yapmalarında sakınca bulunmamaktadır.
- Elde edilen deneyimler ve öğrenci geri dönüşleri çerçevesinde art arda gelmemesi yönünde bir eğilimin olduğu derslerin sınavları farklı günlere konulur.
- Kodu ve adı farklı dahi olsa, bölümlerde aynı içerikle aynı öğretim üyesi tarafından verilen derslerin sınavlarının aynı gün ve saate konulması sağlanır.
- Dersliklerin verimli kullanılması adına gün seanslara bölünerek program oluşturulur.
- Fiziki koşullar elverdiği sürece öğrenci taleplerine duyarlı olunur.
- Öğrencilerin aynı gün içerisinde çok sayıda sınava girmemelerine azami ölçüde dikkat edilir.
- Akademik takvimde sınav programlarının fakülte ve bölüm sayfalarında ilan edilmesine ilişkin son tarihe web sayfalarından sorumlu bölüm başkan yardımcıları tarafından dikkat edilir.
- Sınav programlarında yapılacak zorunlu değişikliklerin öğrencilere zamanında duyurulması sağlanır.