

KALİTE KOMİSYONU

Doç. Dr. Süleyman YURTKURAN - Birim Başkanı

Fakülte Sekreteri Tahsin DERTLİ - Birim Sekreteri

Dr. Öğr. Üyesi Özkan YALÇIN- Birim Kalite Ekip Başkanı

Doç. Dr. Oğuz Yusuf ATASEL- Alt Çalışma Grup Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Soner HAMZAÇEBİ- Alt Çalışma Grup Başkanı

Doç. Dr. Yusuf GÜNEYSU - Üye

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Bozkurt ÇELİK- Üye

Gizem Nur ÇETİN- Öğrenci Temsilcisi

Genel Bilgiler: Komisyon, fakültenin stratejik planı ve belirlenen hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin sürekli olarak değerlendirilmesini, kalite iyileştirme süreçlerinin yönetilmesini ve akreditasyon sürecine ilişkin tüm faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini temin eder.

Komisyonun Görevleri:

- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirleyerek bu kapsamda yapılacak çalışmaları Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları dekanlığın onayına sunmaktır.
- Kalite standartlarının korunmasını sağlayarak kalite yaklaşımının fakültemizde benimsenmesi için çalışmalar yürütmek ve öğrencileri, senato üyelerini ve kamuoyunu bilgilendirmektir.
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmaktır.
- Dış değerlendirme öncesin gerekli tüm hazırlıkları yapmak ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara değerlendirme süreci içinde her türlü desteği vermektir.
- İç ve dış değerlendirme sonuçları kapsamında gerekli görülen iyileştirme faaliyetlerinin planlamasını yapmaktır.

- Fakültenin Uluslararası ve Ulusal Akreditasyon başvuruları için fakülteye bağlı bölümleri hazırlamak ve bölümlerin Öz Değerlendirme Raporlarının güncelliğini sağlamaktır.
- Kalite Komisyonu tarafından gerekli görülen diğer faaliyetleri planlamak ve uygulamaktır.

Çalışma Takvimi:

- Komisyon, yılda dört (4) kez düzenli olarak toplanır. Başkanın çağrısı üzerine, olağanüstü durumların ortaya çıkması halinde ek toplantılar gerçekleştirilebilir.

